

R O M Â N I A

JUDEȚUL MUREȘ ,COMUNA BAND

**RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BAND**

**- 2018-**

CUPRINS

**Cuvânt înainte**

***1.Prezentarea activităţii salariaţilor Primăriei Band în anul 2018………….........................5***

***1.1. Secretar U.A.T…………………………………………………………............................5***

***1.2.Biroul Financiar- Contabil și resurse umne…………………………………… ..……...8***

***1.3. Compartimentul Impozite şi taxe………………………………………………………...9***

***1.5.Compartimentul Agricol…………………………………………………………………14***

***1.7.Compartimentul Social ………………………………………………………………….16***

***1.9. Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă ………………………………………....19***

***1.11.Serviciul alimentare cu apă ……………………………………………………………23***

***1.12.Serviciul local de salubrizare...........................................................................................24***

***1.13.Compartiment stare civilă................................................................................................25***

***2. Activitatea culturala a comunei Band…………………………………………………....26***

**Concluzii la raport**

***Cuvânt înainte***

Raportul Primarului este un material de analiză ce cuprinde informații despre activitatea Primăriei Band , a Consiliului Local BAND, a modului cum au fost gestionate fondurilor publice, o sinteză a proiectelor derulate și a perspectivei asupra strategiei de dezvoltare a comunei.

Deasemenea pentru cetățeni considerăm că materialul supus dezbaterii va reprezenta un instrument de cunoaștere și informare corectă a comunității noastre cu privire la activitatea desfășurată în anul precedent.

Asigurarea accesului la informații de interes public, consultarea cetățenilor cu privire la deciziile fundamentale, îmbunătățirea muncii funcționarilor publici și a personalului contractual, fluidizarea procesului de luare a deciziilor sunt considerate urmărite a fi îndeplinite an de an.

Obiectivul nostru major este respectarea legalității și a interesului cetățenilor în măsura posibilităților și a resurselor disponibile.

Primarul, viceprimarul și ceilalți funcționari ai primăriei au urmărit rezolvarea problemelor cetățenilor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, acordând atenția cuvenită soluționării cererilor și sesizărilor cetățenilor.

A existat o colaborare bună cu instituțiile publice locale, județene, naționale, societatea civilă și întreprinzătorii privați.

Din punct de vedere demografic populația stabilă a comunei Band este de 6145 locuitori, conform datelor primite de la Institutul Național de Statistică structurat pe 11 sate componente:

- Band-3950,Drăculea Bandului-119,Fînațe-304,Istan-Tău-128,Mărășești-337,Negrenii de Câmpie-147,Oroiu-320,Petea-215,Țiptelnic-132,Valea Mare-229, Valea Rece-264

Economic, administrația publică locală trebuie să asigure dezvoltarea economică a localității, și îmbunătățirea situației sociale a locuitorilor ei.

Identificarea proiectelor prioritare ale comunei și atragerea fondurilor necesare implementării acestor proiecte sunt preocupările principale ale primarului.

Dezvoltarea comunei presupune înainte de toate rezolvarea problemelor infrastructurii, modernizarea drumurilor, asigurarea utilităților, iluminat public, salubrizare, etc.

Consiliul Local Band este compus din 15 consilieri, din care 7 consilieri ce reprezintă formațiunea politică PNL și 4 consilieri ce reprezintă formațiunea politică PSD, 4 consilieri ce reprezintă formațiunea politică UDMR .

ING.RADU MIRCEA

Primarul comunei Band

1.Prezentarea activităţii salariaţilor Primăriei Band, în anul 2018

**1.1.Secretar U.A.T**.**BAND** :

**CONSILIUL LOCAL BAND**– este compus din 15 consilieri, din care 7 consilieri ce reprezintă formațiunea politică PNL și 4 consilieri ce reprezintă formațiunea politică PSD, 4 consilieri ce reprezintă formațiunea politică UDMR .

În anul 2018 Consiliul Local Band s-a întrunit în 11 de ședințe de Consiliul Local, din care:

-7 ședințe ordinare;

- 3 ședințe extraordinare;

- 1 ședință de îndată.

În cursul anului 2018 au fost elaborate un număr de 105 Hotărâri de Consiliul Local, au fost eliberate un număr de 601 dispoziții ale primarului , eliberate pentru compartimentul asistență socială (modificări, acordări, suspendări, repuneri, alocații de stat și de susținere, ajutoare de deces) , pentru compartimentul secretariat (angajări, suspendări, indemnizații, salarii, comisii, convocări ședințe Consiliu Local) ,constituire comisii,autorizare agenti economic,rectificare acte de stare civilă etc.

Precizez că, Consiliul Local Band a avut o activitate intensă, având ca scop principal interesele și preocupările comunității locale.

**ACTIVITATEA DE SECRETARIAT**

Activitatea funcției de secretar al comunei Band , județul Mureș, conform art. 117 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a constat în:

- pregătirea ședințelor de Consiliul Local, gestionând documentele ce decurg din activitatea consiliului;

- îndeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

- consemnarea în procesele-verbale a tuturor dezbaterilor din ședințele de consiliu local;

- aducerea la cunoștință publică, prin afișare, a tuturor proceselor-verbale de ședință, hotărâri, dispoziții, anunțuri etc.;

- rezolvarea în termenul legal a scrisorilor, cererilor, reclamațiilor și a altor adrese transmise de diferite instituții;

- avizarea, înregistrarea într-un registru special, comunicarea și arhivarea hotărârilor adoptate de Consiliul Local al comunei Band conform legislației în vigoare;

- actualizarea, publicarea și arhivarea activității consilierilor locali;

- preluarea, înregistrarea, coordonarea și repartizarea pe compartimente a corespondenței;

- întocmirea răspunsului la petiții, sesizări etc.;

- avizarea, înregistrarea într-un registru special, comunicarea și arhivarea dispozițiilor primarului comunei Band .

**ACTIVITATEA JURIDICĂ**

În anul 2018 de activitatea juridică s-a ocupat doamna avocat Monica Toderic și dl.avocat Ilea Constantin , precum și doamna secretară Costin Claudia.

Activitatea juridică a constat în:

- reprezentarea în fața instanțelor de judecată;

- formularea de acțiuni în instanță, întâmpinări, apeluri și recursuri.

În decursul anului 2018 au existat 14procese care au avut ca obiect:

1. **Dosar nr. 6/102/2018** - Tribunalul Mureș – **litigii de muncă** - obiect: anulare decizie de desfacere disciplinară a contractului individual de muncă - calitate procesuală: pârâtă (reclamant: Bodor Zoltan.
2. **Dosar nr. 4168/102/2017** - Tribunalul Mureș – **litigii de muncă** - obiect: actiune in raspundere patrimonială a salariatului - calitate procesuală: reclamant (pârât: Bodor Zoltan) -.
3. **Dosar nr. 6181/P/2017** – Parchetul de pe lângă Judecătoria Tg. Mureș (deschis în urma Plângerii penale nr. 310/27.10.2017 a UATC Band) - obiect: **infracțiuni de delapidare, abuz în serviciu** - calitate procesuală: persoană vătămată .
4. **Dosar nr. 13105/320/2017** - Judecătoria Tg. Mureș - obiect: a**ctiune in raspundere contractuala** - calitate procesuală: reclamant (pârât: Rus Mircea) .
5. **Dosar nr. 157/1371/2017** - Tribunalul Mureș - obiect: pretenții - **pretenții în cuantum de: 592.943,20 lei fără TVA, plus penalități .** - calitate procesuală: reclamant (pârât: Rus Mircea) .
6. **Dosar nr. 12542/320/2017** – Judecătoria Tg. Mureș - obiect: **fond funciar** . - calitate procesuală: pârâtă (reclamant: Dozsa Geza)
7. **Dosar nr. 15455/320/2017** – Judecătoria Tg. Mureș - obiect: **fond funciar** - calitate procesuală: pârâtă (reclamant: Szilagyi Elemer)
8. **Dosar nr. 2906/320/2018** – Judecătoria Tg. Mureș - obiect: **fond funciar** - calitate procesuală: pârâtă (reclamant: Costin Lucia Maria)
9. **Dosar nr**.**6625/99/2015**-Tribunalul Iasi –obiect : **procedura insolvenței**-calitate procesuală :pârâtă SC EXPERT INSTAL SRL
10. **Dosar nr.** **6625/99/2015/a1**-Tribunalul Iasi –obiect : **Alte cereri ridicare suspendare, eliberare garanție**: pârâtă SC EXPERT INSTAL SRL
11. **Dosar nr 2112/320/2015-** Tribunalul Iasi –obiect : **contestaţie la executare** : pârâtă SC EXPERT INSTAL SRL
12. **Dosar nr. 7076/320/2017\*-** Tribunalul Specializat Mureș –obiect :**Alte cereri –cerere în anulare OUG 119/2007**: pârâtă GS PROTECT S.R.L.
13. **Dosar nr. 10867/320/2016-** Tribunalul Mureș-secția civilă-obiect: **contestaţie la executare DOS.EXEC.NR. 114/E/2014/BEJ PUIA ROMULUS:** pârâtă GS PROTECT S.R.L.
14. **Dosar nr. 12447/320/2015-** Judecătoria Tg. Mureș-obiect: **contestaţie la executare DOS. EXEC.114/E/2014 BEJ. PUIA:** pârâtă GS PROTECT S.R.L.

Activitatea de reprezentare în fața instanțelor de judecată se desfășoară pe două planuri – existând procese în care instituția are calitatea de reclamant, cât și procese în care instituția este citată în calitate de pârât.

**1.2. Biroul Financiar Contabil și Resurse umane :**

Pe parcursul anului 2018 au fost întocmite şi prezentate în termen toate situațiile contabile.

Bugetul previzionat pentru cheltuieli a fost de **35.400** mii lei din care am cheltuit pentru secțiunea de funcționare 4909 mii lei și pentru investiții suma de 9.885 mii lei.

La sfărșitul anului 2018 avem înregistrat, un excedent în valoare de 1336 mii lei.

La capitolul **62.02 ”Învățământ**” s-au înregistrat următoarele cheltuieli: cheltuieli de personal, 476 mii lei cheltuieli materiale, 10 mii lei, cheltuieli pentru asistență socială și 15 mii lei pentru bursele elevilor.

Cheltuielile cu salariile la nivelul primăriei sunt de …1730 mii lei (respectiv salariații din aparatul de specialitate al primarului, P.S.I , Bibliotecă, salariații serviciului de alimentare cu apă, iluminat public și salubritate, sănătate) din care suma de 855 mii lei reprezintă cheltuieli

cu salarii pentru asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav.

Suma de 1945 mii lei a fost cheltuită cu utilităţile, cheltuieli cu achiziţia de furnituri de birou, cu materialele de curăţenie, lemne, carburanţi şi piese de schimb pentru autoturismele din dotare, reparaţii curente, achiziţia de bunuri de natura obiectelor de inventar, cheltuieli cu pregătirea profesională şi alte cheltuieli care au fost necesare pentru desfăşurarea activităţii în instituţie în bune condiţii.

Pentru anul 2018 a fost cheltuită suma de 846 mii lei pentru asistență socială: 690 mii lei pentru indemnizațiile persoanelor cu handicap grav, diferența fiind pentru ajutor de încălzire pentru persoanele beneficiare de ajutor social, persoanele fără ajutor social și ajutorul de deces.

La capitolul ”*Cultură*” a fost cheltuită suma de 40 mii lei și pentru ”Susținerea cultelor ” 4 mii lei.

La cheltuielile secțiunii de dezvoltare ponderea o deține investițiile :

-Finalizare Sediu administrativ -val.580.530 lei

-Parcare sediu -val.122.254 lei

-dotări sediu :mobilier,jaluzele,echipamente IT -val.104.026 lei

-achiziție copiator -val. 14.947 lei

-scena în aer liber -val. 36.000 lei

-achiziție utilaj -val.421.270 lei

-sistem dozare pentru sistemul de alimentare cu apă -val.421.270 lei

-iluminat cu led prin PNDL -val.525.000 lei

-extindere rețea apa Valea Oroiului -val. 11.371 lei

-extindere rerețea apă Fînațe -val.202.626 lei

-canalizare finalizare etapa I -val.573.000 lei

-M 7.2. -val.2.919.122 lei

-M 7.7. lucrări suplimentare -val. 52.177 lei

-Proiect tehnic M7.2.(Diferenta dl.Mera) -val. 64.060 lei

-Proiect tehnic lucrări suplimentare M7.2. dl.Mera -val. 48.625 lei

-Liceu –mansardare-total814.069 lei -val.610.742 lei

-DC 132 Band-Fînațe -val.3.487.223 lei

-Cămin Drăculea,total33.320 lei -val. 9.100 lei

cu o cheltuială în valoare de **9.872.419** lei.

Am finalizat înregistrarea mijloacelor fixe-obiectiv propus pentru anul 2018 și am trecut cu bine peste controlul Curții de conturi.

Ca obiective generale pentru 2019 putem enumera efectuarea reevaluării patrimoniului și economii la secțiunea de funcționare pentru a da prioritate investițiilor excedent ce va fi folosit pentru acoperirea golurilor și investițiilor în anul 2019.

În cheltuielile totale de 14.694 mii lei, o pondere importantă o au cheltuielile de personal(11,77%), bunurile(15,08%), serviciile și investițiile (67,27%).

Gradul de autonomie autonomie locală a unei administrații publice depinde în mare măsură de ponderea veniturilor proprii (29,15%) realizate pe plan local în raport cu alte surse de venituri.

Bugetul local al comunei Band pe anul 2018 la partea de venituri a fost aprobat inițial cu suma de 21.741 mii lei, în urma rectificărilor suma este de 32.297 mii lei , cu o creștere de 48% . lei iar realizările sunt de 12.984 mii lei în procent de 40,22% .

La **capitolul 03.02**.- **Impozit pe venit-** am avut planificat suma de 10 mii lei și s-a realizat suma de 10 mii lei, în procent de 100 %.

La **capitolul 04.02**.- **Cote și sume defalcate din impozitul pe venit**, am avut planificat suma de 2.193 mii lei și s-a realizat suma de 2.193 mii lei, în procent de 100 %.

La **capitolul 07.02**.-**Impozite și taxe pe proprietate**- am avut planificat suma de 1.131 mii lei și s-a realizat 653 mii lei, în procent de 58 %.

La **capitolul 11.02**.-**Sume defalcate din TVA**- am avut planificat suma de 3.117 mii lei și s-a realizat suma de 3.117 mii lei, în procent de 100%.

La **capitolul 16.02**.- **Taxe pe utilizarea utilizării bunurilor sau pe activități**- am avut planificat suma de 506 mii lei și s-a realizat suma de 276 mii lei, în procent de 54,54% .

La **capitolul 18.02.50** - **Alte impozite și taxe (apa**)- am avut planificat suma de320 mii lei și s-a realizat suma de 313 mii lei, în procent de 98 %.

La **capitolul 30.02**.- **Venituri din proprietate** - am avut planificat suma de 147 mii lei și s-a realizat suma de 111 mii lei, în procent de 76 %.

La **capitolul 33.02**.- **Venituri din prestări de servicii și activități** (taxa piata)- am avut planificat suma de 83 mii lei și s-a realizat suma de 39 mii lei, în procent de 47 %.

La **capitolul 35.02**.- **Amenzi, penalități și confiscări** - am avut planificat suma de 50 mii lei și s-a realizat suma de 40 mii lei, în procent de 80%.

La **capitolul 36.02**.- **Diverse venituri (salubritate** )- am avut planificat suma de 209 mii lei și s-a realizat suma de 115 mii lei, în procent de 55 %.

La **capitolul 42.02**.- **Subvenții de la bugetul de stat**- am avut planificat suma de 18.199 mii lei și s-a realizat suma de 4.935 mii lei, în procent de 27 %.

La **capitolul 48.02-Subvenții primite de la UE**-am planificat suma de 5.751 mii lei și s-a realizat suma de 1.146 mii lei, în procent de 20 %.

Gradul de realizare al veniturilor prognozate (32.279 mii lei) este de 40,22% .

Gradul de autofinanțare (ponderea veniturilor proprii încasate în total venituri încasate ) este de 12,26% .

Gradul de realizare al impozitelor pe proprietate este de 84,61% .

**Taxe și impozite** :

Se ocupă de luarea în debit a proceselor verbale de contravenții a persoanelor de pe raza comunei Band și încasarea sau executarea acestora .

Întocmește înștiințări de plată amenzi, somații și titluri executorii .

Îndeplinește funcția de casier la Primaria Band *.*Astfel au fost întocmite foile de vărsământ pentru sumele încasate de serviciul de taxe și impozite și depuse la Trezoreria Tecuci .

Se asigură de ridicarea pe bază de CEC a numerarului ce reprezintă: salarii, ajutoare de încălzire ajutoare de înmormantare, cheltuieli materiale ,deplasari,etc.

Printre problemele pe care le întâmpinăm la acest serviciu și în anul 2018 sunt:

- Implementarea aplicației Ghișeu.ro pentru accesul locuitorilor comunei Band la plata taxelor și impozitelor locale de oriunde s-ar afla acestea ( în toată lumea),

- Implementarea aplicației Patrimven pentru accesul la informații și eliberarea de adeverințe oricărui contrubuabil dinevidența ANAF și alte instituții,

- O alta problema ar fi gradul redus al colectării debitelor la capitolul amenzi .

**1.3. Compartimentul Agricol ,Cadastru și relații publice**

Compartimentul Registru Agricol, este un compartiment funcţional al Primăriei Band , aflat în subordinea Secretarului.

Activitatea se desfașoară pe suport de hârtie, dar se lucrează la inregistrarea electronică a registrului agricol .

Ca o sinteză a activității registrului agricol pentru anul 2018 , în cadrul compartimentul agricol s-au eliberat:

- 800 adeverințe, la cererea cetățenilor pentru eliberarea și reinoirea actelor de identitate;

- 698 adeverințe APIA către persoane fizice și juridice;

- 970 adeverințe pentru asistența socială, privind constituirea și reînoirea dosarelor de ajutor social și alocație de susținere;

- 310 adeverințe privind dosarele de încălzire;

- 260 adeverințe pentru Electrica;

- 120 adeverințe necesare pentru burse școlare și programul Bani de liceu;

- 380 adeverințe pentru unitățile de învățământ privind dosarele de rechizite școlare;

- 570adeverințe diverse;

S-au emis un număr de 182 atestate de producător și 182 carnete de comercializare.

S-au înregistrat **106 contracte de arendare** / acte adiţionale de reziliere a contractelor de arendare,dupa caz

S-au înregistrat **121 de cereri privind vânzarea unor terenuri în extravilan**, s-au întocmit şi înaintat către Direcţia pentru Agricultură şi Dezvoltare Rurală Mureș dosarele aferente cererilor de publicare a ofertei de vânzare în conformitate cu legea 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării – cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan.

Comisia locală de aplicare a legilor fondului funciar a emis 3 hotărâri din care : 1 pentru modificarea titlurilor de proprietate pe cale administrativă şi 1 prin sentinţă judecătoreasă cât şi o hotărâre de întocmire a unui titlu de proprietate pentru suprafeţe de teren intravilan.

S-a dat curs unui număr de 68 cereri de deplasare a comisiei pe teren pentru stabilirea hotarelor între proprietăţi,identificarea suprafeţelor de teren sau constatarea pagubelor provocate de animale sau prin furt, după caz.

S-au eliberat **82 de adeverinţe**

- **2** adeverințe necesare la publicarea în Monitorul oficial a pierderii Titlurilor de proprietate

- **34** adeveriţe de trecere a terenului in intravilan conform PUG

- **2** adeverinţe necesare la corectarea actelor de proprietate

- **44** adeverinţe necesare la Biroul de Carte Funciară Mures

**URBANISM**

În anul 2018 au fost eliberate **28 de certificate de urbanism**, **22 de autorizaţii de construire** şi **1 autorizaţii de desfiinţare construcţii**.

**1.4. Compartimentul Asistență Socială și Stare Civilă**

Serviciul de asistență socială are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate la nevoie.

În comuna Band serviciul de asistență socială se ocupă cu întocmirea și acordarea următoarele beneficii de asistență socială:

- Întocmește dosare pentru acordarea ajutorului social, conform Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat.

În anul 2018 situația dosarelor de ajutor social a fost următoarea:

- Acordări - …………. dosare;

- Modificări - …………. dosare;

- Suspendări ………… dosare;

- Repuneri :…………….dosare;

- încetări: …………………..dosare.

În prezent sunt în plată ………………..dosare.

Întocmește dosare pentru alocații de stat, în acest an acordându-se un număr de …………..alocații de stat, …………………îndemnizații creștere copil.

Întocmește dosare pentru alocații de susținere a familiei pentru cei cu venituri mici.

În anul 2019 situația dosarelor de alocație de susținere a familiei a fost următoarea:

- Acordări - ………….. dosare;

- Modificări -……….. dosare;

- Încetări – …………. dosare;

În prezent sunt în plată ……….dosare.

Întocmește documentația privind acordarea ajutorului de înmormântare, ajutor de urgență, conform Legii 416/2001, în cursul anul 2018 s-au primit și s-au soluționat un număr de ………………………..cereri de ajutor de deces.

Întocmește anchete sociale la solicitarea:

- Persoanelor adulte cu handicap, pe plan local sunt un număr de ………..- persoane încadrate cu gradul I de handicap, ………. -persoane cu gradul accentuat, …………..-gradul mediu de handicap;

- La solicitarea judecătoriilor, tribunalelor în diferite dosare cum ar fi: divorț cu minori, exercitarea drepturilor părintești, stabilire domiciliu minor, tagada paternitate, pensie întreținere, majorare pensie întreținere, contestație la executare, cerere de ajutor judiciar, instituire curatelă, etc

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului pentru diferite categorii de persoane: mame minore - suntem una din comunele din județul Mureș cu cele mai multe mame minore.

În anul 2018, ……. de fete cu vârsta cuprinsă între 14-18 ani au dat naștere, copii instituționalizați, pe plan local avem ………. de minori care sunt instituționalizați în diferite localități din țară, la asistenți maternali cât și la Centre de plasament/Centre de Recuperare și Reabilitare.

În anul 2018 am solicitat ajutor din partea inspectorilor sociali cât și a psihologilor din cadrul DGASPC , pentru familiile dezorganizate care erau în risc de a-și abandona copii (fam.: ……….) copii delicvenți, anul trecut pe plan local au fost monitorizări, un număr de …….. copii cu vârsta cuprinsă între 9-18 ani care au săvârșit fapte penale.

Trimestrial raportăm catre DGASPC Mureș situația copiilor a căror părinți sunt plecați în străinătate:

- …….copii cu un părinte plecat în străinătate;

- …… copii cu ambii parinți plecați în străinătate;

- ……copii cu părinte unic susținător al familiei plecat în străinătate.

|  |
| --- |
| Anchete sociale s-au intocmit și pentru elevii care s-au încadrat în programele școlare:“ bani de liceu” în vederea decontării transportului pentru elevii de liceu. |

|  |
| --- |
|  |
| Întocmește dosare pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuinței, având în vedere dispozițiile OUG nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece.  În anul 2018 s-au primit un număr de ………. dosare în lunile octombrie și noiembrie, din care ……….. a fost respinse . |

**1.4. Compartiment Relații cu Publicul (Secretariat)**

S-au desfășurat activități de punere la dispoziția cetățenilor a documentelor necesare, formularelor tip și a fișelor de informații publice întocmite cu serviciile din cadrul primăriei în vederea obținerii actelor și documentelor necesare.

Îndrumă cetățenii să se adreseze compartimentelor din cadrul primăriei în funcție de competențe .

Se ocupă de expedierea corespondenței și gestionarea timbrelor poștale, preluarea, înregistrarea în registrul special

**1.5.Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă**

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență – S.V.S.U. a desfășurat, în perioada 01.01.2018-31.12.2018, următoarele activități:

În anul 2018 la nivelul comunei Band s-au manifestat următoarele tipuri de riscuri:

**a. RISCURI NATURALE**

Pe parcursul perioadei mai sus menționate, s-au primit de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență ,,Horea,, , atenționări meteorologice cu privire la:

- Vreme caniculară- ploi torențiale, descărcări electrice și grindină, intensificări de vânt, răcire, ninsori, viscol, ploiabundente însoțite de intensificări ale vântului, ceață densă și burniță,

- În luna octombrie urmare a ploilor abundente căzute pe raza localității noastre au fost inundate un număr de 20 de case în comunitatea de romi .

- Nu au fost probleme deosebite pe raza localității, în sezonul rece . Ne-am descurcat cu utilajul din dotare pregătit din timp- tractorul cu lamă pentru zăpadă .

- Am împrăștiat material antiderapant pe toate drumurile, cu echipe de intervenție folosind tractorul aflat în dotarea serviciului.

**b. RISCURI DE INCENDIU**

În anul 2018, la nivelul unității administrative-teritoriale s-au înregistrat un număr de 9 incendii în urma cărora au fost înregistrate pagube materiale.

Din punct de vedere al cauzelor probabile , acestea au fost:

- Neglijență, joaca copiilor cu focul, nerespectarea normelor privind securitatea la incendii în gospodării, focul în aer liber nesupravegheat

Din punct de vedere al forțelor participante, acestea au fost:

- Cu forțe și mijloace proprii-9,

- Cu colaborarea Unității de pompieri Mureș - 3 intervenții.

**2.Informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele care este expusă**

Activitatea de prevenire a situațiilor de urgență desfășurată de către serviciul voluntar reprezintă totalitatea acțiunilor specific planificate și realizate, potrivit legii, în vederea preîntămpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor.

Compartimentul pentru prevenire,avand un singur specialist, a întreprins acțiuni de control la gospodăriile populației privind modul de comportare și de intervenție în cazul situațiilor de urgență, în sectorul de competență.

**3.Pregătirea, instruirea și perfecționarea personalului Serviciului Voluntar**

Activitatea de funcționare a acestui serviciu s-a derulat, conform graficelor stabilite existând o colaborare bună cu autoritățile locale cu toate compartimentele din cadrul primăriei, precum și cu sprijinul cetățenilor ori de câte ori a fost nevoie .

**1.6.Serviciul public de administrare a domeniului public și privat (alimentare cu apă și canalizare )**

Serviciul de alimentare cu apă și canalizare are drept scop asigurarea apei potabile pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei Band .

Activitatea desfășurată de acest serviciu constă în:

- Întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă,

- Monitorizarea calității apei potabile distribuită prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă în concordanță cu normelor igienico-sanitare în vigoare,

- Exploatarea sistemelor de alimentare cu apă în condiții de siguranță cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare,

- În anul 2018 la nivelul comunei Band s-au făcut un număr de 356 racordări la sistemul de alimentare cu apă de către firma de specialitate autorizata pe raza comunei Band să execute aceste lucrări .,

*-* S-a intervenit la un număr de 32 defecțiuni semnalate de către abonați .

- S-au efectuat lucrări de curățenie și igienizare la cele două bazine de apă care asigura alimentarea cu apă a sistemului ,conform graficului .

- Se efectuează deplasări în teren în vederea citirii apometrelor, încasarea debitelor și distribuirea facturilor,

- Pentru anul 2019 se are în vedere îmbunătățirea serviciilor de furnizare a apei potabile către consumatori.

**1.7. Serviciul administrativ și de întreținere ( salubrizare , curațenie etc) .**

Serviciul de salubrizare asigură colectarea și transportul deșeurilor solide rezultate din activitățile menajere ale cetățenilor de pe întreg teritoriul Comunei Band .

Activitatea desfășurată de serviciul salubrizare pe anul 2018 a constat în:

În anul 2018 Primăria Band a avut contract de prestări servicii salubrizare cu SC SEBI SAL SRLcare a transportat cantitatea de 667 tone pentru care s-a plătit suma de 157.200 lei .

În acest domeniu de activitate întâmpinăm multiple probleme atăt în modul de gestionare a deșeurilor unde unii cetățeni sunt necooperanți, neînțelegători în modul de colectare a deșeurilor costurile pentru funcționarea acestui serviciu, care este au devenit foarte mari și facem eforturi deosebite pentru al putea menține la taxele actuale.

**1.8. Compartimentul stare civilă**

**Înregistrări naşteri:**

La nivelul compartimentului de stare civilă al comunei Band în anul 2018 au fost transcrise 6 acte de naştere privind copii ai cetăţenilor români născuţi pe teritoriul altor state.

Au fost eliberate 54 certificate de naştere din care 48 duplicat, la cererea persoanelor interesate ,şi a altor primării în baza actelor de naştere aflate în păstrare în arhiva stării civile a comunei Band .

**Înregistrări căsătorii:**

În anul 2018 au fost înregistrate 24 acte de căsătorie în dublu exemplar , din care o transcriere.

Au fost eliberate 63 certificate de căsătorie din care 39 certificate duplicat , la cererea altor primării şi a persoanelor interesate.

Au fost preluate 7 cereri pentru acordarea recompensei financiare cu ocazia împlinirii a 50 de ani de căsătorie.

**Înregistrări decese:**

În anul 2018 s-au înregistrat 64 acte de deces în dublu exemplar ,şi au fost eliberate 110certificate din care 46 duplicat la cererea persoanelor interesate.

Pe parcursul anului2018 au fost depuse aproximativ un nr de 8 de cereri prin care au fost solicitate certificate de naştere duplicat de la primăriile altor localităţi .

**1.9.INVESTIȚII** :

1. Construirea unei Săli de Evenimente în sat Ţiptelnic în valoare de 160.000 lei (SF,PT,Studiu geo).

2. Construirea a doua staţii de autobuz în parteneriat cu Consiliul Judeţean Mureş în valoare de 670.000 lei, din care Primaria Band 200.000 lei .

3. Construirea unui sens giratoriu la intersecţia celor două drumuri judeţene , DJ151A şi DJ152A în parteneriat cu Consiliul Judeţean Mureş în valoare de 200.000 lei , din care Primaria Band 100.000 lei .

4. Repararea şi amenajarea grupurilor sanitare la Scoala Veche Band în valoare de 17.000 lei .

7. Construirea unui “Monument al Eroilor căzuţi în primul şi al doilea Razboi mondial de la bugetul Ministerului Culturii şi Identitaţii Naţionale în valoare de 160.000 lei , din care 10.000 lei din bugetul local.

8. Modernizarea şi renovarea caminului cultural din localitatea Drăculea Bandului , comuna Band cu Fonduri Europene în valoare totala de 645.696,27 lei din care cheltuieli eligibile 507.147,60 lei şi neeligibile 147.548,67 lei .

9. Modernizarea infrastructurii rutiere de interes local în localitatea Band, judet Mures, Masura 7.2 în valoare totala de 1.697.483,86 lei din care cheltuieli eligibile 1.697.483,86 lei .

10. Continuarea proiectelor în derulare :

- Reabilitare şi modernizare drum comunal DC132 din comuna Band , judeţ Mureş în valoare totală de 7.062.350 lei cu TVA si cheltuieli neeligibile 400.000 lei .

- Modernizare şi extindere Liceu tehnologic Band îin valoare totală de 2.743.304 lei din care cheltuieli eligibile 2.231.198,30 lei şi neeligibile 511.321,07 lei.

- Continuarea lucrărilor la Calalizare etapa II + etapa III în valoare totală de 7.800.000 lei , la care se adaugă pentru etapa II 1.900.000 cheltuieli neeligibile .

11.Finalizare ,,Construire sediu administrativ si Cămin Cultural ,,sat Band .

Un eveniment important al anului este Ziua Comunei noastre, desfasurat în fiecare an, la o dată stabiliăt prin Hotărârea Consiliu Local . În cadrul acestei manifestări culturale se desfașoară și activități sportive .

**CONCLUZII LA RAPORT :**

Prin acest raport am prezentat activitatea desfășurată de Consiliul Local Band , aparatul de specialitate propriu al Primarului , precum si proiectele pe care le avem in derulare pentru perioada ce urmează.

Desigur, mai sunt foarte multe de realizat, cunoaștem toate problemele cu care se confruntă cetățenii acestei localități și în perioada următoare după finalizarea investițiilor deja începute, vom acorda o atenție majoră în dezvoltarea acestor zone.

Toate acestea sunt rezultatul unei munci în echipă, al cărui principal obiectiv este acela de a crea o administrație publică locală eficientă, în folosul cetățeanului.

Dezvoltarea comunei Band trebuie să se realizeze în mod echilibrat. Banii sunt de o covârșitoare importanță pentru realizarea unor investiții de anvergură, dar la fel de importantă este și gestionarea eficientă a bugetului, ca urmare a identificării și prioritizării nevoilor comunității.

Totodată prin acest raport, instituția pe care o reprezint, dovada a deschiderii si transparenței pe care o manifestă, pune la dispoziția cetățenilor, în format scris si electronic, date concrete despre modul în care au fost îndeplinite datoriile legale și morale față de loc alitatea noastră.

Vă mulţumesc pentru sprijinul pe care mi l-aţi acordat în anul 2018 şi sper să fiţi alături de mine pentru ca astfel să putem finaliza proiectele aflate în curs de derulare precum şi materializarea celor viitoare.

**PRIMARUL COMUNEI BAND**

ING.RADU MIRCEA